

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Вохтомская основная школа»  
(МБОУ «Вохтомская ОШ»)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «Вохтомская ОШ»  
№ 108-О от 01.11.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структурном подразделении детский сад «Улыбка»**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Вохтомская основная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении детский сад «Улыбка» МБОУ «Вохтомская ОШ» определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности структурного подразделения детский сад «Улыбка» по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеразвивающим программам для детей дошкольного возраста, присмотра и ухода за детьми в МБОУ «Вохтомская ОШ», а также определяет организацию деятельности структурного подразделения детский сад «Улыбка».

1.2. Детский сад «Улыбка» является структурным подразделением МБОУ «Вохтомская ОШ» (далее – СП д/с «Улыбка»), не является самостоятельным юридическим лицом, и осуществляет свою деятельность в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим положением.

1.3. В своей деятельности СП д/с «Улыбка» руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом и локальными нормативными актами МБОУ «Вохтомская ОШ».

1.4. Место нахождения структурного подразделения: 164051 Архангельская область, Коношский район, п.Волошка, ул. Советская, д.9

**2. Цели и задачи деятельности СП д/с «Улыбка»**

2.1. Целями деятельности СП д/с «Улыбка» являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального общего образования.

2.3. Основными задачами деятельности СП д/с «Улыбка» являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ОВЗ);
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ обучения и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

### **3. Управление СП д/с «Улыбка»**

3.1. Управление СП д/с «Улыбка» осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом МБОУ «Вохтомская ОШ», и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.2. Непосредственное руководство СП д/с «Улыбка» осуществляет назначенный приказом директора МБОУ «Вохтомская ОШ» педагогический работник .

3.3. Руководитель СП д/с «Улыбка» организует выполнение решений МБОУ «Вохтомская ОШ» по вопросам деятельности СП д/с «Улыбка».

### **4. Организация деятельности СП д/с «Улыбка»**

4.1. В СП д/с «Улыбка» принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет. Порядок приема в структурное подразделение указан в локальном нормативном акте МБОУ «Вохтомская ОШ» «Правила приема в детский сад».

4.2. В структурном подразделении организуется:

- группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 1,5 лет;

4.3. Режим работы структурного подразделения: пятидневная рабочая неделя.

Выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни.

Время работы структурного подразделения с учетом режима работы групп: с 07:30 до 16:30.

Режим дня разновозрастной группы, в том числе режим занятий воспитанников, утверждается приказом руководителя структурного подразделения.

4.4. СП д/с «Улыбка» реализует дополнительные общеразвивающие образовательные программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет.

4.5. В СП д/с «Улыбка» обеспечивается питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в структурном подразделении с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных учреждений. Питание детей организуется в групповой.

4.6. Медицинское сопровождение воспитанников структурного подразделения обеспечивается медицинскими работниками ГБУЗ АО «Коношская ЦРБ».

## **5. Комплектование групп СП д/с «Улыбка»**

5.1. Порядок комплектования групп структурного подразделения определяется уставом МБОУ «Вохтомская ОШ», Правилами приема в детский сад».

5.2. Прием в структурное подразделение осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

5.3. Количество групп структурного подразделения, наполняемость групп определяется руководителем МБОУ «Вохтомская ОШ» в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

## **6. Организация образовательного процесса в СП д/с «Улыбка»**

6.1. Обучение и воспитание в детей осуществляется на русском языке.

6.2. Содержание дошкольного образования в структурном подразделении определяется основными общеобразовательными программами дошкольного образования, разрабатываемыми в соответствии с ФГОС ДО и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования, и утверждаемыми МБОУ «Вохтомская ОШ».

6.3. Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в соответствии с годовым планом работы и режимом занятий воспитанников.

6.4. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста.

## **7. Права и обязанности участников образовательного процесса**

7.1. Участниками образовательного процесса являются дети, их родители (законные представители) и работники структурного подразделения детский сад «Улыбка» .

7.2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

7.3. Права и обязанности детей, их родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации.

7.4. Права, обязанности, меры социальной поддержки работников структурного подразделения определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами МБОУ «Вохтомская ОШ», трудовыми договорами.

## **8. Финансовое обеспечение деятельности СП д/с «Улыбка»**

8.1. Финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти, а также в порядке, предусмотренном уставом МБОУ «Вохтомская ОШ».

8.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком, а также порядок взимания родительской платы устанавливается учредителем МБОУ «Вохтомская ОШ».